



STØTTET AF
A.P. MØLLER FONDEN

BAGGRUNDSHÆFTE TIL ÅBENT DAGTILBUD

FORENINGSSAMARBEJDER MED
BØRNEHAVER OG SFO'ER



FORENINGSSAMARBEJDER MED BØRNEHAVER OG SFO'ER

Et samarbejde mellem en forening og en børnehave (BHV) eller SFO kan have gode effekter for begge parter. Børnene bliver præsenteret for den pågældende idræt, og foreningen får sin idræt ud til børn, den muligvis ellers ikke ville nå. Når man skal etablere et samarbejde, er der flere elementer i spil, som man skal være opmærksomme på inden samarbejdet etableres, mens forløbet kører og efter endt forløb. Disse ting er afbilledet på hjulet og beskrevet i dette hæfte.

1. NIVEAU - VARIGHED

VEDVARENDE FORLØB: Her kan der være tale om fast samarbejde med en BHV eller SFO, hvor børnene, i skiftende eller faste gruppe, gennem hele året/sæsonen, har mulighed for at deltage.

- + Nye medlemmer, hvis I melder dem ind ifm. holdet.
- + Opbygning af stærk relation.
- Større ressourcekrav / fast træner.

AFGRÆNSET FORLØB: Erfaringer viser, at forløb med fordel kan have en varighed på 8 uger, hvis børnene skal nå at udvikle kompetencer og tryghed ved idrætten, hvilket øger sandsynligheden for medlemskab i foreningen. Kan med fordel kombineres med et afsluttende event.

- + Børnene kommer muligvis lettere over på foreningens eksisterende hold.
- + Formentligt mere overskueligt for BHV og SFO at indgå aftale om afgrænset forløb.
- Samarbejdet skal oftere "genstartes", hvis flowet skal sikres.

EVENT: CUR's forskning fra Åben Skole peger på, at events ikke er det mest optimale i forhold til rekruttering. I BHV'er og SFO'er er der dog muligvis et potentiale i forhold til at invitere til fx et stævne eller en festival, hvor BHV/SFO forud for eventet har forberedt sig gennem et forløbet. Et stævne eller en festival vil give mulighed for at vise foreningen frem og hvis det afholdes sidste på dagen, vil forældreinddragelse også være oplagt. Man kan med fordel tænke i at invitere flere BHV/SFO'er til samme event.

- + Oplagt mulighed for forældreinvolvering.
- Formentlig mindre sandsynlighed for rekruttering.

2. NIVEAU - LOKATION

VEKSLENDE LOKATION: Her er der tale om en variation mellem hvor samarbejdet skal foregå, så børnene både er til træning i foreningen, men også i deres egen institution. Det kan være skiftende fra uge til uge, men man kan med fordel tænke i, at de første gange afvikles i den trygge og kendte institution, hvorefter de sidste uger foregår i foreningen.

- + Tryk overgang og kendskab til foreningen.
- Større krav til planlægning og koordinering.

FORENING: Dette vil være et fast forløb i foreningen, hvor børnene til alle træninger kommer på besøg i foreningen. Dette vil give en lettere brobygning og et godt kendskab til foreningen, men der kan være nogle udfordringer (logistiske og økonomiske) ift. at få børnene transporteret til foreningen. Derudover kan de nye omgivelser være en stor mundfuld for børnene i starten.

- + God og tryk indkøring i foreningen.
- + Lettere for foreningen at afvikle gode aktiviteter i egen rammer.
- Transporttid mellem foreninger og BHV/SFO.
- Nye omgivelser kan være overvældende for børnene.

INSTITUTION: Her vil træningen foregå i SFO/BHV fast. Dette vil give børn og pædagoger mulighed for at blive i vante omgivelser, spare tid til transport til foreningen samt give pædagogerne mulighed for at oplever og tilpasse aktiviteten til BHV/SFO'en – og dermed bruge dem i længere tid.

- + Vante omgivelser.
- + Ingen transporttid.
- Meget lidt brobygning og kendskab til foreningen (selve stedet).

3. NIVEAU - TID PÅ DAGEN

YDRE INSTITUTIONSTID: Aktiviteten placeres sidst på dagen, så det passer med hentning af børnene, hvilket letter inddragelse af forældrene (obs på at de største SFO-børn ofte går hjem selv).

- + Lettere forældre involvering.
- BHV-børnene er tit mere trætte, og BHV'ens program er oftest mindre struktureret sidst på dagen.

MIDT INSTITUTIONSTID: Aktiviteten ligger midt i BHV/SFO-tiden, hvor flest børn er til stede. Her er institutionernes tid er ofte mere fleksibel.

- + Større fleksibilitet.
- Forhindre fysik forældreinvolvering.

TID I BØRNEHAVER

Typisk vare en børnehavedag fra 8-16. Med morgensamling omkring kl. 9 med efterfølgende planlagte aktiviteter, frokost kl. 11, eftermiddagssamling kl. 14 og herefter fri leg.

TID I SFO'ER

Typisk fra 12.30-16, hvor eleverne dropper ind efter endt skoledag og bliver hentet/går hjem ved 15.30/16 tiden. Oftest udbydes der værksteder og aktiviteter først i åbningstiden.



4. NIVEAU – ROLLER

INSTRUKTØRDREVET: Her vil aktiviteterne være drevet af instruktøren fra foreningen (fx den B&U ansvarlig), som står for alle aktiviteter. At aktiviteterne drives af en udefrakommende person, kan give en positiv effekt for børnene, da en ny og spændende person, som brænder for aktiviteterne, ofte er motiverende for børnene. Det kræver et højt engagement fra instruktøren, og en lyst til at skabe glæde og leg i alle aktiviteter. Det anbefales at holdet ikke er for stort, da man i starten ikke kender børnenes navne og temperament.

BHV: Pædagogerne vil være til stede, men ikke have en rolle i gennemførelsen af aktiviteterne. Pædagogernes rolle er at støtte og skabe trygge rammer – og meget gerne være med til aktiviteterne sammen med børnene.

- + Giver pædagogerne tid til at fordybe sig sammen med børnene.
- Stort instruktør ansvar.

SFO: Her kan der sendes børn afsted uden en pædagog. Pædagogens rolle er derfor udelukkende at holde styr på hvem der skal afsted, og at få sendt børnene afsted i hallen til tiden.

- + Giver pædagogerne mere tid til andre opgaver.
- + Kan oprettes som hold i klubben, med tilmelding, og giver medlemmer med det samme.
- Stort instruktør avnsvar.

OBS på samtykker og tilladelser fra SFO'en om at man må stå med børnene alene ift. faldskader og konflikter mv.

INVOLVERING AF PÆDAGOGER: Det er også en mulighed at give pædagogerne en rolle i selve aktiviteterne. De kan fx stå for opvarmningen, mens du er med på lige fod med børnene, eller de kan få ansvaret for en aktivitet. Uanset hvilken aktiv rolle de skal have, så er det vigtigt, at de forberedes på det inden selve dagen, så der forventningsafstemmes ift. roller og fordeling. Involvering af pædagogerne mulighed for opdeling af børnene i mindre grupper eller flere stationer, og skaber større ejerskab hos pædagogerne.



BHV: pædagogerne er børnenes trygge tilholdsperson, og det kan være en fordel at gøre brug af denne tryghed.

- + Der er flere varme hænder til at gøre børnene trygge.

- Kræver koordinering med pædagogerne inden selve dagen.

SFO: pædagogerne kan være sekundære, og ikke umiddelbart nødvendige for at aktiviteten kan gennemføres. Nogle børn kan stadig have behov for en kendt person, for at være tryk i situationen.

5. NIVEAU - FORLØB OG FORÆLDRE

FORÆLDRE: Hensyn til og inddragelse af forældre er vigtigt, bl.a. så de kan snakke med børnene om forløbet, og ved hvad der sker i deres barns institution. Forældrene skal ikke have en rolle i afholdelsen, men være med på sidelinjen, og kunne se ideen i, at deres barn skal deltage.

OBS. hvis der skal tages billeder, som skal bruges af andre end institutionen selv, så skal der hentes samtykker fra forældrene.

BHV: her er inddragelsen vigtig, da børnene har forskellige møde- og hentetider, og forældrene skal være opmærksomme herpå. Ofte vil BHV gerne have at barnet er afleveret senest kl. 9, men det kan være mere flydende.

SFO: her er inddragelsen af forældrene mindre vigtigt. Dog skal forældrene stadig informeres om hvad der skal ske. Eventuelt i et informationsbrev, som kan sende ud på de platforme pædagogerne bruger (fx AULA), det kan sættes ind i klassernes ugebrev eller hænges fysisk op på alle garderobepladser.

FORLØB: Se overblik over og bud på vigtige elementer i et forløb på nedenstående figur (baseret på erfaringer fra ABIF i Københavns Kommune).

OPSTART OG FORLØB



EKSTRA MATERIALE

Udover modellen, så laves der FIBU-skabeloner/udkast til følgende:

- Samarbejdsaftale.
- Forældrebreve/-information – opstart og løbende.
- Et afsluttende FIBU diplom.
- Plakater til ophæng i BHV/SFO.
- "Præmie" til prøvetimer i foreningen (tre gratis prøvegange).
- Evalueringsskabelon til FIBU og evt. til BHV/SFO'en.
- Evt. PP til opstartsmøde.
- Evt. foreningsinformation.
- Evt. samtykke til billeder (skal bruges minimalt, da det tager tid at indsamle).



STØTTET AF
A.P. MØLLER FONDEN